

СООБЩЕНИЕ

о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

Московская область, г. Мытищи, пр-кт. Астрахова, д.5

УВАЖАЕМЫЙ СОБСТВЕННИК!

Сообщаем Вам о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Московская область, г. Мытищи, пр-кт. Астрахова, д.5.

Форма проведения собрания: Заочное голосование (с использованием системы) с использованием системы ЕИАС ЖКХ

Прием решений собственников по вопросам повестки дня производится путем голосования в личном кабинете гражданина ЕИАС ЖКХ МО (<https://dom.mosreg.ru>) или путем личной явки к администратору общего собрания.

Порядок приема администратором общего собрания оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование:

По будням с 19.00 до 21.00 по адресу: 141008, Московская область, г. Мытищи, проспект Астрахова, д. 5, квартира 21. При себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность, документ удостоверяющий право собственности, при необходимости копию нотариально заверенной доверенности и копию свидетельства о рождении.

Дата и время начала и окончания проведения голосования с использованием системы ЕИАС ЖКХ МО по вопросам, поставленным на голосование:

с 29.11.2021 18:00:00 по 09.01.2022 21:00:00

Повестка дня общего собрания:

1. Вопрос: Порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено: Утвердить порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников

помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование: по будням с 19.00 до 21.00 по адресу: 141008, Московская область, г. Мытищи, проспект Астрахова, д. 5, квартира 21.

Инициатор: Комиссарова Татьяна Александровна (кв.21)

2. Вопрос: Продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы.

Предложено: Определить продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы: 42 дня.

Инициатор: Комиссарова Татьяна Александровна (кв.21)

3. Вопрос: Порядок приема администратором общего собрания решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование.

Предложено: Утвердить порядок приема администратором общего собрания решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование: решения принимаются по будням с 19.00 до 21.00 по адресу: 141008, Московская область, г. Мытищи, проспект Астрахова, д. 5, квартира 21. При себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность, документ удостоверяющий право собственности, при необходимости копию нотариально заверенной доверенности и копию свидетельства о рождении.

Инициатор: Комиссарова Татьяна Александровна (кв.21)

4. Вопрос: Использование иной информационной системы при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования.

Предложено: Использовать ЕИАС ЖКХ.

Инициатор: Комиссарова Татьяна Александровна (кв.21)

5. Вопрос: Определение лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на использование системы или иных информационных систем при проведении общего

собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования (администратора общего собрания собственников) с указанием СНИЛС и (или) ОГРН.

Предложено: Комиссарова Татьяна Александровна.

Инициатор: Комиссарова Татьяна Александровна (кв.21)

6. Вопрос: Определение лиц, которые войдут в Совет многоквартирного дома.

Предложено: Утвердить Совет многоквартирного дома: Комиссарова Татьяна Александровна, собственник жилого помещения №21. Павлов Артём Георгиевич, собственник жилого помещения №233. Хан Марина Александровна, собственник жилого помещения №414. Мельникова Виктория Владимировна, собственник жилого помещения №416. Станкевич Мария Анатольевна собственник жилого помещения № 487. Кузнецова Ольга Андреевна, собственник жилого помещения № 554

Инициатор: Комиссарова Татьяна Александровна (кв.21)

7. Вопрос: Определение прав, которыми будут наделены члены Совета многоквартирного дома.

Предложено: Наделить Совет Многоквартирного дома следующими полномочиями:

Принимать решения о текущем ремонте общего имущества. Осуществлять контроль, за выполнением обязательств управляющей компанией по содержанию и ремонту общего имущества и оказанию коммунальных услуг. Участвовать в осмотрах общего имущества многоквартирного дома и снятии показаний общедомовых счетчиков. Проводить необходимые действия по выполнению решений собственников, а также их жалоб и предложений. Устанавливать условия договоров использования общего имущества многоквартирного дома, включая плату за такое использование, и распоряжаться полученными денежными средствами на нужды дома по решению Совета дома с ежегодным отчетом перед общим собранием собственников о поступлениях и расходовании указанных средств. Предлагать собственникам порядок пользования общим имуществом, план по организации работ для его содержания и ремонта, обсуждение вопросов компетенции Совета многоквартирного дома. Предлагать для утверждения годового общего собрания собственников отчёт о проделанной за год работе. .

Инициатор: Комиссарова Татьяна Александровна (кв.21)

8. Вопрос: Определение лица, которое будет выбрано Председателем Совета многоквартирного дома.

Предложено: Утвердить председателем Совета многоквартирного дома: Комиссарову Татьяну Александровну, собственника жилого помещения № 21

Инициатор: Комиссарова Татьяна Александровна (кв.21)

9. Вопрос: Определение прав, которыми будет наделён председатель Совета многоквартирного дома. .

Предложено: Наделить председателя многоквартирного дома следующими полномочиями: Заключать договоры управления многоквартирным домом. Осуществлять контроль за выполнением обязательств по заключенным договорам оказания услуг и/или выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества, в том числе подписывать любые акты, фиксирующие некачественное оказание услуг и/или выполнения работ управляющей компанией, включая акты приемки оказанных услуг и/или выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества, акты нарушения качества или превышения установленной продолжительности перерыва в оказании услуг или выполнении работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества, акты о не предоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества. Требовать от управляющей компании снижения платы за жилищные и коммунальные услуги при их ненадлежащем оказании. Заключать договоры на использование общего имущества многоквартирного дома. Выступать в суде в качестве представителя собственников помещений по делам, связанным с управлением многоквартирным домом и предоставлением коммунальных услуг. Принимать решения по текущим вопросам, связанным с управлением многоквартирным домом, кроме отнесенных к компетенции Совета многоквартирного дома и общего собрания. Поручить председателю Совета многоквартирного дома от имени собственников направлять в управляющую компанию, а также в различные государственные органы обращения (жалобы) о невыполнении управляющей организацией обязательств, в частности, в Жилищные инспекции, прокуратуру, органы местного самоуправления.

Инициатор: Комиссарова Татьяна Александровна (кв.21)

10. Вопрос: Определение денежного вознаграждения председателю Совета многоквартирного дома.

Предложено: Назначить председателю Совета дома ежемесячное денежное вознаграждение, источником финансирования которого определить ежемесячные целевые взносы собственников жилых помещений в многоквартирном доме из расчета 72 руб. 00 коп. с каждого жилого помещения. .

Инициатор: Комиссарова Татьяна Александровна (кв.21)

11. Вопрос: Определение формы начисления вознаграждения председателю Совета многоквартирного дома, сбору и перечислению собранных средств. .

Предложено: Поручить управляющей компании ежемесячно начислять и выставлять к уплате в платежных документах собственникам в многоквартирном доме взнос на выплату вознаграждения председателю Совета дома в размере, установленном общим собранием собственников, и ежемесячно выплачивать фактически полученные целевые взносы председателю Совета дома.

Инициатор: Комиссарова Татьяна Александровна (кв.21)

12. Вопрос: Согласие на установку систем видеонаблюдения.

Предложено: Установить системы видеонаблюдения в местах общего пользования (на этажах) за счет личных средств собственников жилых помещений многоквартирного дома. При желании и по договоренности, собственники жилых помещений одного этажа, могут самостоятельно приобрести системы видеонаблюдения и установить их на своем этаже.

Инициатор: Комиссарова Татьяна Александровна (кв.21)

13. Вопрос: Принятие решения об установке заградительных столбиков внутри придомовой территории.

Предложено: Установить заградительные столбики в начале пешеходных дорожек, ведущих к детской площадке, внутри двора. .

Инициатор: Комиссарова Татьяна Александровна (кв.21)

14. Вопрос: Определение условий использования "Колясочной".

Предложено: Определить «Колясочную» как место хранения велосипедов и детской техники. Хранить ватрушки в зимнее время, по окончании сезона сдувать и убирать. Самокаты хранить в теплое время, на зиму убирать из помещения, для сезонного хранения дома.

Инициатор: Комиссарова Татьяна Александровна (кв.21)

15. Вопрос: Перенос мусорной площадки.

Предложено: Написать заявление в Администрацию г. Мытищи о переносе мусорной площадки, расположенной во дворе многоквартирного дома, ближе к дороге.

Инициатор: Комиссарова Татьяна Александровна (кв.21)

16. Вопрос: Отсрочка оплаты за капитальный ремонт.

Предложено: Написать заявление в Администрацию г. Мытищи, об отсрочке оплаты за капитальный ремонт, в связи с тем, что дом находится на гарантии от застройщика.

Инициатор: Комиссарова Татьяна Александровна (кв.21)

17. Вопрос: Определение способа уведомления о созыве общих собраний, повестке, результатах их проведения.

Предложено: Определить способ уведомления о созыве общих собраний, повестке, результатах их проведения собственников помещений в многоквартирном доме, по средствам направления в адрес почтовой заказной корреспонденции, или непосредственным уведомлением под роспись, или уведомлением в личном кабинете на сайте Управляющей организации ООО «ЭУК «Новое Медведково» (ИНН 5029205553, ОГРН 1155029011939), или размещении на информационных стендах в подъездах многоквартирного дома, расположенного по адресу: 141008, Московская область, г. Мытищи, проспект Астрахова, д. 5, квартира 21..

Инициатор: Комиссарова Татьяна Александровна (кв.21)

18. Вопрос: Согласие на услуги консьержу.

Предложено: Утвердить дополнительную услугу «консьерж», предоставляемую управляющей организацией ООО «ЭУК «Новое

Медведково» (ИНН 5029205553, ОГРН 1155029011939) и утвердить плату за нее в размере 700 руб. 00 коп. за одно жилое помещение в месяц. Плата за дополнительную услугу включается отдельной строкой в единый платежный документ по оплате жилищно-коммунальных услуг. .

Инициатор: Комиссарова Татьяна Александровна (кв.21)

Ознакомиться с материалами и документами по вопросам повестки дня общего собрания можно по адресу:

141008, Московская область, г. Мытищи, проспект Астрахова, д. 5, квартира 21.

Порядок ознакомления с информацией:

По будням с 19.00 до 21.00 по адресу: 141008, Московская область, г. Мытищи, проспект Астрахова, д. 5, квартира 21. При себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность, документ удостоверяющий право собственности, при необходимости нотариально заверенную доверенность и свидетельство о рождении.

Сведения об администраторе общего собрания:

Комиссарова Татьяна Александровна

Настоящее собрание проводится с использованием Единой информационно-аналитической системы жилищно-коммунального хозяйства Московской области в соответствии с Распоряжением Министерства ЖКХ МО от 04.08.2020 № 283-РВ "О внесении изменений в Порядок проведения общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, опроса и информирования в электронном виде с использованием Единой информационно-аналитической системы жилищно-коммунального хозяйства Московской области"

Напоминаем Вам:

1. Каждый собственник на общем собрании обладает количеством голосов пропорционально доле его участия, установленной в соответствии с положениями Жилищного кодекса Российской Федерации.
2. Решение общего собрания, принятое в установленном Жилищным кодексом порядке, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех, которые

независимо от причин не приняли участия в голосовании (ч. 5 ст. 46 Жилищного кодекса Российской Федерации).

3. Собственник помещения в многоквартирном доме вправе не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения первого общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы представить лицу, осуществляющему управление многоквартирным домом, письменный отказ от проведения данного общего собрания. Лицо, осуществляющее управление многоквартирным домом, обязано регистрировать такие отказы и не позднее чем за два рабочих дня до даты проведения данного общего собрания представить их собственнику помещения в многоквартирном доме, по инициативе которого проводится первое общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы, или учесть отказы в случае, если данное общее собрание проводится по инициативе лица, осуществляющего управление многоквартирным домом. Первое общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы не может быть проведено в случае поступления лицу, осуществляющему полномочия администратора общего собрания, информации о наличии письменных отказов от проведения данного общего собрания собственников, обладающих более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме (часть 2.1 ст. 47.1. ЖК РФ)
4. Для участия в общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием ЕИАС ЖКХ необходимо:
 - ✓ авторизоваться с использованием ЕСИА в личном кабинете гражданина на портале ЕИАС ЖКХ в сети Интернет по адресу dom.mosreg.ru
 - ✓ если в личном кабинете отсутствует информация о собственности, то необходимо указать помещение, собственником которого Вы являетесь, в разделе «Собственность» личного кабинета.
 - ✓ принять участие в общем собрании в разделе «Общие собрания» личного кабинета
 - ✓ участие в общем собрании также доступно в мобильном приложении:



Скачать мобильное приложение ЕИАС ЖКХ

С уважением, инициатор общего собрания

Комиссарова Татьяна Александровна, собственник кв.21 (документ, подтверждающий право собственности № 50:12:0101003:8710-50/215/2020-1 от 03.11.2020г.)